



COMUNE DI GIARDINELLO

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.12 del 06.02.2026

OGGETTO: CONVENZIONE GRATUITA ED ESENTE DA SPESE TRA IL COMUNE DI GIARDINELLO E LA SOCIETA' ALMA SOC.COOP. ARL. PER L'ISTITUZIONE DEL CORSO DI ADDESTRAMENTO PROFESSIONALE PER LA DATILOGRAFIA PER GLI ANNI SCOLASTICI 2025/2026 E 2026/2027

L'anno duemilaventisei e questo giorno sei del mese di febbraio alle ore 12:25 nella sala delle adunanze della Sede comunale, si è riunita la Giunta comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza il Sig. De Luca Antonino nella sua qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti Sigg.ri.

COMPONENTI GIUNTA			PRESENTI/ASSENTI
1.	De Luca Antonino	SINDACO	Presente da remoto
2.	Polizzi Giovanni	ASSESSORE	Assente
3.	Coppolino Domenica	ASSESSORE	Presente
4.	Palazzolo Giuseppe	ASSESSORE	Assente
5.	Romano Giuseppe	ASSESSORE	Presente

Totale presenti

Totale assenti

Partecipa il Segretario comunale **Avv. Danika La Loggia**

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Oggetto: CONVENZIONE GRATUITA ED ESENTE DA SPESE TRA IL COMUNE DI GIARDINELLO E LA SOCIETA' ALMA SOC.COOP. ARL. PER L'ISTITUZIONE DEL CORSO DI ADDESTRAMENTO PROFESSIONALE PER LA DATTILOGRAFIA PER GLI ANNI SCOLASTICI 2025/2026 E 2026/2027

IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA

Il sottoscritto dichiara la non sussistenza di situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L.n. 241/1990 nei confronti del destinatario del presente atto.

Vista la nota della Alma Soc. coop. a.r.l., C.F. e P. IVA n. 06405100824, con sede legale in Partinico (PA) Via Genova n. 97 - assunta al protocollo di questo Ente al n. 18659 del 11.12.2025, di richiesta convenzione gratuita ed esente da spese, tra la stessa ed il Comune di Giardinello, per l'istituzione del Corso di Addestramento professionale per la dattilografia per gli anni scolastici 2025/2026 e 2026/2027;

Evidenziato che, nel contesto della stessa nota è precisato, che *“ALMA soc coop arl, si impegna a gestire il corso di dattilografia in tutte le province italiane riservando ai soli dipendenti del Comune di Giardinello la possibilità di usufruirne in modo gratuito”*;

Considerato che tra il sistema della formazione in Italia e lo sviluppo della professionalità, appare quanto mai fondamentale il perseguimento dall'accrescimento culturale, professionale ed economico della società;

che al fine di agevolare le scelte professionali mediante conoscenza diretta del mondo del lavoro e di realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi, e sempre più crescente l'importanza e la diffusione dell'utilizzo del computer che richiede una conoscenza teorica della tastiera e uno specifico addestramento pratico per il suo corretto utilizzo;

che il corso di addestramento professionale per la dattilografia è rivolto a tutti coloro che hanno lo scopo di migliorare e rendere professionale l'utilizzo della tastiera e consente, inoltre, ai partecipanti di acquisire un titolo valutabile ai fini concorsuali e ai fini dell'inclusione nelle graduatorie di circolo e di istituto di Assistente Amministrativo nelle istituzioni scolastiche;

che la partecipazione al corso suddetto da parte dei dipendenti del Comune di Giardinello è certamente vantaggiosa, in quanto consente agli stessi di acquisire una maggiore dimestichezza con le apparecchiature informatiche, di migliorare le proprie conoscenze in campo informatico e, comunque, di sviluppare le proprie competenze e professionalità;

Preso atto del Decreto Ministeriale n. 630 del 30 agosto 2017 del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca (MIUR), oggi MIM, secondo cui sono da considerarsi validi ai fini del riconoscimento del punteggio, ai fini dell'inclusione nelle graduatorie di circolo e di istituto per le supplenze di Assistente Amministrativo nelle istituzioni scolastiche, gli attestati di addestramento professionale per la dattilografia conseguiti a seguito di frequenza di corsi professionali istituiti dallo Stato, dalle Regioni o da altri enti pubblici (Allegato A1, lettera A, punto 3);

Preso atto, altresì, del chiarimento interpretativo fornito alla FAQ n. 16 da parte del MIUR, oggi MIM, che di seguito si riporta: *“Che cosa si intende con l'espressione "Attestati di Addestramento professionale per la dattilografia rilasciati al termine di corsi professionali istituiti dallo Stato, dalle Regioni o da altri enti pubblici contenute nelle tabelle di valutazione dei titoli allegate al D.M. 620 del 2017? Si tratta di attestati che sono validi soltanto se rilasciati al termine di corsi istituiti da enti pubblici, anche se gestiti da privati ma pur sempre istituiti da soggetti pubblici. Il semplice accreditamento di un ente per la formazione non è condizione sufficiente perché gli stessi siano riconosciuti. I corsi devono essere istituiti dallo Stato o da altri enti pubblici”*;

Dato atto che il Comune di Giardinello è Ente pubblico territoriale che svolge le sue funzioni istituzionali per garantire i servizi pubblici di interesse generale per la cittadinanza in materia di ambiente, edilizia, urbanistica, attività socio-assistenza e sanitarie, istruzione, diritto allo studio, miglioramento del benessere della collettività, dei giovani, delle famiglie, sviluppo socio-economico, sostegno politiche del lavoro;

che il corso proposto da 'ALMA soc coop arl ' sarà erogato in modalità e-learning su piattaforma, ed anche la relativa verifica finale;

che il suddetto corso di Dattilografia della durata di 200 ore sarà erogato on-line su piattaforma e con metodologia e-learning ed avrà la seguente struttura:

- dispense in formato pdf scaricabili sulle funzioni della tastiera (verrà spiegata la/le funzionali di ogni singolo tasto della tastiera ed i vari tipi di tastiera);
- quiz intermedi simulatori della verifica finale tipologie di esercizi a risposta multipla;
- test di battitura c.d. "scrittura a dieci dita";
- test di verifica dei contenuti delle dispense;

che ogni operazione effettuata sulla piattaforma verrà monitorata.

Valutata favorevolmente la stipula di una convenzione con l'ALMA soc coop arl per il suddetto corso di dattilografia, relativo agli anni scolastici 2025/2026 e 2026/2027, finalizzato ad accrescere le competenze dattilografiche digitali di cui vi è forte esigenza nel mondo lavorativo dei giovani e dei cittadini interessati;

Dato atto che l'organizzazione del corso relativo agli anni scolastici 2025/2026 e 2026/2027 non comporta alcun costo economico per l'Ente;

Dato atto che la partecipazione al corso, da parte dei dipendenti del Comune di Giardinello che siano interessati a parteciparvi, al fine di acquisire una maggiore dimestichezza con le apparecchiature informatiche, di migliorare le proprie conoscenze in campo informatico e, comunque, di sviluppare le proprie competenze e professionalità, verrà garantita, da parte dell'ALMA soc coop arl, a titolo gratuito;

Ritenuto di approvare lo schema per il rinnovo della convenzione tra il Comune di Giardinello e "ALMA soc coop arl", C.F. e P. IVA n. 06405100824, con sede legale in Partinico (PA) Via Genova n. 97;

Vista ed esaminata la delibera esposta;

Vista la L.R. n.3 0/2000;

Visto il D.Lgs.18 Agosto 2000 n. 267.

PROPONE

Di approvare lo schema di convenzione tra il Comune di Giardinello e la società "ALMA soc coop arl", C.F. e P. IVA n. 06405100824, con sede in Partinico (PA) Via Genova n. 97, in persona del legale rappresentante pro tempore Sig. Lo Baido Salvatore, per lo svolgimento del corso di dattilografia di ore 200 per il conseguimento dell'attestato di "addestramento professionale per la dattilografia" negli anni scolastici 2025/2026 e 2026/2027.

Di dare atto che per l'Ente non comporta alcun impegno di spesa.

Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.

Di disporre che la presente deliberazione venga pubblicata nell'Albo Pretorio.

IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA

Sig. Rosario Dario Virgadamo

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la suddetta proposta di deliberazione;

Visti gli atti richiamati nella proposta di deliberazione;

Ritenuta la stessa meritevole di approvazione, ad unanimità di voti favorevoli, palesemente espressi per alzata di mano

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta di deliberazione, dando mandato al settore proponente di porre in essere tutti gli atti ad essa correlati;

Di rendere il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art.12 della L.R.44/1991

L'ASSESSORE ANZIANO
Domenica Coppolino

IL SINDACO
De Luca Antonino

IL SEGRETARIO COMUNALE
Avv. Danika La Loggia